

Informationsfolder til kredskampene

SVBK
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby
Mobil: 26 80 23 95
E-mail: svbk@svbk.dk



Sjællands Volleyball Kreds

Volleyball i Danmark er bygget op på følgende måde:

Øverst er divisionsrækkerne (Liga, 1., 2. og 3. division), som administreres af Dansk Volleyball Forbund (DVBF).

Under divisionerne findes 5 kredse, hvor Sjællands Volleyball Kreds (SVBK) er den største. Geografisk dækker den alt øst for Storebælt inkl. Bornholm.

I SVBK er der 3 rækker i hvert køn (Danmarksserie, serie 1 & 2), samt 2 rækker med mixhold.

Antallet af hold i rækkerne kan variere fra sæson til sæson, ligesom antallet af op- og nedrykkere også varierer.

Yderligere oplysninger findes på kredsens hjemmeside: www.svbk.dk.

Reglementet kaldes Propositioner:

Det vil være en rigtig god idé at bruge 5–10 minutter på at læse kredsens propositioner.

Her kan du finde svar på rigtig mange spørgsmål. Propositionerne findes på kredsens hjemmeside.

Turnering:

Der udsendes en turneringsplan pr. mail i august.

Turneringsplanen vil ligeledes være at finde på kredsens hjemmeside og i Vol@: <http://resultater.volleyball.dk>.

Turneringsplanen sendes til klubbens kontaktperson.

Kampflytninger:

Hvis der er behov for at flytte en kamp, skal der følges en bestemt procedure.

For at Turneringsudvalget (TU) kan godkende en kampflytning, skal der indsendes en mail til kredsens kontor (svbk@svbk.dk), hvor begge klubber accepterer flytningen.

Denne skal være kontoret i hænde senest 21 dage før kamp-tidspunktet. Det koster kr. 400,- at flytte en kamp.

Hvis tidsfristen på de 21 dage ikke kan overholdes, kan en kamp stadig flyttes. Der skal stadig sendes en mail til kredsens kontor med bekræftelsen fra begge klubber.

Flyttegebyret vil her være kr. 650,-.

Senest 10 dage efter man har oplyst kampflytningen, skal en ny dato være fundet og meddelt til kredsens kontor.

Hvis en kamp flyttes uden accept fra TU, dømmes begge hold som tabere af kampen og idømmes en bøde på kr. 1.000,- hver.

Det kamptidspunkt, der er i Vol@, er altid det, der er gældende.



Dommerpåsætning og dommerhonorar

Som udgangspunkt er det hjemmeholdet, der har ansvaret for, at der er dommere til kampene. Undtagelsen kan være, at der er påsat projektdommere.

Påsætningen findes på kredsens hjemmeside samt i Vol@ under kampinformation.

Dommerprojektet hører under Dommerudvalget (DU) i SVBK. En klub eller et hold kan til enhver tid bede om hjælp til dommertjanser, vejledning m.m. ved at kontakte dommerprojektet. Da dommerkorpsen her består af frivillige, kan der dog ikke gives nogen garanti for, at der kan skaffes en dommer til at yde klubben/holdet hjælp.

I propositionerne kan du læse hvilke dommere, der skal bruges til hvilke kampe.

Betaling af dommere fra hjemmebaneklubben er op til klubben selv.

Betaling af projektdommere sker på stedet til kampen/kampene kontant eller ved bankoverførsel. Projektdommere har ret til at få dækket deres kørsel til spillestedet efter statens laveste takst.

Aftales påsætningen mellem projektdommeren og klubben/holdet samt indberettes denne aftale til kredsens kontor senest onsdagen inden kampen spilles, dækkes transporten af SVBK. SVBK dækker ligeledes transporten, hvis projektdommeren er påsat af SVBK.

Honoraret fremgår af propositionerne.

Kampafvikling:

Det er vigtigt for alle, at kampene afvikles til tiden og i god ro og orden, så kom derfor i god tid til hallen.

Ved hjemmebane skal I sørge for, at der er de ting, der skal bruges for at kunne afvikle en kamp: Net, bolde, pointtavle, kampskemaer m.m.

I Danmarksserien skal der udfyldes en holdseddel (DT – 8), som kan downloades fra kredsens hjemmeside.

Inden hvert sæt skal holdene i Danmarksserien udfylde en rotationsseddel, som klubberne får tilsendt sammen med kampskemaerne.

Hjemmeholdet skal sørge for, at der er sekretærer til at føre kampskemaet under kampen.

Licens:

Husk at alle spillerne på holdet skal have indløst personlig licens for at være spilleberettigede. Licensen indløses på Dansk Volleyball Forbunds hjemmeside <http://minsport.volleyball.dk/Login.aspx>

Husk at indløse til det rigtige niveau. Hvis holdet bruger en spiller uden licens, vil holdet blive dømt som taber af kampen, samt idømt en bøde svarende til udeblivelse.

Hvis du skulle have spørgsmål, er du altid meget velkommen til at kontakte kredsens kontor på e-mail: svbk@svbk.dk




Indtastning af resultat:

Efter kampen skal resultatet indtastes i Vol@ - <http://mobil.volleyball.dk/MatchSearch.aspx>.

Se nærmere i "Vejledning i resultatindberetning".
Ved seriekampe i SVBK skal resultatet indtastes samme dag.

Oktober 2015

Vejledning i resultatindberetning



Ved hjælp af nedenstående vejledning skulle alle hurtigt og enkelt kunne indberette resultater fra volleyball kampe.
Indrapportering af kampe sker udelukkende via internettet på <http://mobil.volleyball.dk>
Det er hjemmeklubben der er ansvarlig for, at kampens resultat indrapporteres hurtigst muligt efter kampens afslutning - dog senest samme dag.

Åben hjemmesiden
<http://mobil.volleyball.dk>
Indtast kamp nummeret og søg.
Bemærk
alle kampe har fået nye kampnumre

Volleyball Resultatindberetning

Kampnr:

2011 © SportsSys

Tjek at det er den rigtige kamp
Hvis ikke gå tilbage og lav en udvidet søgning

Volleyball Resultatindberetning

Holte IF - Gentofte Volley
Score:

Taber/damt
Hjemmehold:
Udehold:

Kampinformation
Kampnr: 100425
Tidspunkt: 27-09-2011 18.45
Sted: Ny Høttahol

2011 © SportsSys

Hvis det er den rigtige kamp:
Indtast sætscore og gå til delresultater
Vigtigt
Tast ikke gem før I har indtastet delresultater fra de enkelte sæt

Indtast sæt resultater og gem
Bemærk: Der skal ikke længere indtastes 0-0 for de sæt der ikke er spillet.

Volleyball Resultatindberetning

Delresultater

1. Sæt
Sæt Hjemmehold Udehold
1 25 21

2. Sæt
Sæt Hjemmehold Udehold
1 25 23

3. Sæt
Sæt Hjemmehold Udehold
1 25 22

4. Sæt
Sæt Hjemmehold Udehold
1

5. Sæt
Sæt Hjemmehold Udehold
1

Kampinformation
Kampnr: 100425

Ved fejlindrapportering af kamp sendes en mail til:
SVBK: svbk@svbk.dk

I tvivlstilfælde kan I kontakte:
SVBK: Christina Cassone 2680 2395

<http://svbk.dk/turn/download/Vejledningresultatindberetning.pdf>

Indsendelse af kampskemaet:

Efter dagens sidste kamp sendes dagens kampskemaer til kredsens kontor eller som et scannet dokument til: svbk@svbk.dk.

Ved scanning med mobil kan bl.a. app'en "TinyScanner - PDF" benyttes.

Husk at scanne både for- og bagsiden af de små kampskemaer samt holdsedlerne hvis det store skema benyttes.
Benyttes de små kampskemaer, behøves holdsedlerne ikke at blive sendt hvis spillerne er påført kampskemaet.

Husk at kampskemaerne skal sendes samme dag, som kampene er blevet afviklet, ellers kan klubbens blive idømt en bøde.

Tiny Scanner - PDF

Tiny Scanner - PDF findes som App til både Iphone og Android.

Sådan gør I:

1. Læg kamppapirerne på et bord, hvor der er godt lys i lokalet og tag billederne så papirkanten går helt ud til billedrammen. Smartphonen holdes i centrum over papirerne.
2. Tag et billede af kampskemaet, tryk **next** og gem billedet (save) ✓.
3. Tag et billede af holdsedlerne, tryk **next** og gem billedet (save) ✓.
4. Tryk på ikonet for send
5. Vælg E-mail
6. Vælg kvaliteten "normal" (ca. 3-400K)
7. Skriv svbk@svbk.dk i Til-feltet (kredskampe)
8. Skriv klubbens kontaktpersons e-mail i Cc-feltet (på den måde ved klubbens kontaktperson, hvilke kampskemaer der er sendt ind).
9. Skriv kampnummeret i Emnefeltet (helst kun en kamp pr. mail - men hvis det er nemmere for jer, så bare send alle på en gang og skriv hal og dato i emnefeltet)
10. Send mailen.

Bemærk

- Husk stadig straks efter kampen at indtaste resultatet i Vol@
- Hvis I indsender kampskemaer og holdsedler ved hjælp af App'en behøver I ikke gøre andet end gemme kampskemaer og holdsedler i klubben til efter sæsonen, som I også skal ved normal indscanning.
- DVBF eller SVBK har ingen andel i Tiny App. Der findes sikkert andre App's der kan bruges til formålet.
- Det skal blot sikres at billederne er skarpe og går helt ud til rammen samt, at der indsendes som pdf-filer.
- Fotos i jpg eller andre formater kan accepteres, men pdf filer er at foretrække.