



Referat fra bestyrelsesmøde

Torsdag 17. september 2026 kl. 17.30 · Idrættens Hus

Deltagere	Niels-Erik Broberg, Pernille Packert Martensen, Morten Løgager, Villy Rosendahl-Kaa, Mie Holck, Erling Böttcher og Christina Cassone (referent).
Afbud	Mads Hendrichsen (syg)

Mødets fokus er opfølgning på sæsonstarten, evaluering af gennemførte indsatser samt de første prioriteringer til budgettet.

Referat

Pkt.	Emne og underpunkter	Behandling
1	Bestyrelsens punkt uden kredssekretær Punktet blev behandlet uden kredssekretærens deltagelse.	Drøftelse
2	Orientering - Formanden og TU/DU havde ikke væsentlige nye orienteringer. - UU havde holdt møde 15. september. Mødet havde især været praktisk orienteret med fokus på turneringerne, udvikling af turneringsformer og fortsat fokus på drengevolley. - Bestyrelsen og udvalgsmedlemmerne opfordres til løbende at holde øje med mulige kandidater til Årets Ungdomsklub og Årets SVBK'er, så emner kan samles i god tid før repræsentantskabsmødet. - Der blev kort drøftet kampflytninger og forskelle i klubbernes ønsker til stævne- og kampafvikling. Udgangspunktet er fortsat, at kampflytninger kræver accept fra modparten.	Orientering
3	Turneringsplanlægning og samarbejde med Volleyball Danmark - Turneringsplanen for 2026/27 er kommet på plads efter en vanskelig og forsinket planlægningsproces. Forsinkelser i Danmarksturneringen og udfordringer med haltider har gjort kredsens planlægning væsentligt mere presset end normalt. - Christina tager sammen med relevante personer i Volleyball Danmark initiativ til et årshjul med tydelige frister, leverancer og ansvarsfordeling, så næste sæsons planlægning kan begynde tidligere og mere struktureret. - Bestyrelsen drøftede muligheden for, at Volleyball Danmark i en afgrænset periode køber Christina fri til at bistå med turneringsplanlægningen. Hvis det bliver aktuelt, skal der være klare rammer for periode, betaling, opgaver og arbejdstid, så SVBK-opgaverne ikke samtidig forventes løst i samme omfang. - Formanden tager en dialog med Volleyball Danmark om den betydelige hjælp, der allerede er ydet fra SVBK i forbindelse med denne sæsons planlægning. - Der har været enkelte holdtrækninger efter offentliggørelsen af programmet; der forventes muligvis yderligere én trækning.	Drøftelse
4	Seminarer - Seminar Trænerrollen i fokus blev vurderet som en succes. Evalueringerne var overvejende positive, og alle respondenter ønskede at deltage i et lignende seminar igen. Der var tilfredshed med engagementet, gruppearbejdet og den tid, der var afsat til refleksion og erfaringsudveksling. - Deltagerantallet kunne have været højere. Ved kommende seminarer skal der arbejdes mere målrettet med markedsføring og et konkret emne, som er let at kommunikere og som deltagerne kan bruge direkte i deres klubarbejde.	Evaluerings og planlægning

Pkt.	Emne og underpunkter	Behandling
	- Der arbejdes videre med et seminar målrettet bestyrelsesarbejde. Christina undersøger datoen for Volleyball Danmarks Coaches Clinic og kontakter Ingerfair om mulighederne for et opfølgende forløb/del 2 med et konkret tema. Der afsættes god tid til planlægningen på decembermødet. - Kids-seminaret afholdes mandag 16. november. En stor del af udgifterne dækkes eksternt; SVBK forventes primært at skulle dække en mindre del af transport, forplejning og eventuelt honorar. Seminaret tilbydes gratis for deltagerne.	
5	Evaluerings af Udviklingsklubber - Amagers skriftlige evaluering blev gennemgået og blev vurderet som grundig og positiv. Særligt erfaringerne med åben træning gav interessante resultater: for børn fungerede tilbuddet som rekruttering, mens den åbne voksentræning også gav nye deltagere en lettere vej ind i klubfællesskabet. - Der følges op på regnskabsbilagene, så dokumentationen svarer til den indgåede aftale om støtte til lønudgifter. Christina indhenter de nødvendige lønbilag. - Erfaringerne fra projektet skal efterfølgende formidles, gerne i samarbejde med Amager, så andre klubber kan bruge de konkrete erfaringer. - Roskilde er rykket for evaluering og regnskab. - Den fremtidige form for Udviklingsklub-projektet behandles videre under budgetarbejdet for 2027.	Evaluerings
6	Økonomi - Den aktuelle økonomi giver ikke anledning til særlige bekymringer; der var ikke identificeret væsentlige poster, som stak ud på nuværende tidspunkt. - Budgetarbejdet for 2027 sættes i gang. Udvalgene skal på deres næste møder drøfte ønsker og prioriteringer og melde dem ind til bestyrelsen. - Den nuværende model for Udviklingsklubber har været vanskelig at få klubberne til at søge. Der arbejdes derfor med et nyt eller omformuleret oplæg, som fortsat skal understøtte udvikling og medlemsvækst og ikke almindelig drift. Der udarbejdes et oplæg til næste møde. - Mulige indsatsområder er bl.a. dommerudvikling, klubudvikling, seminarer og ungdomsaktiviteter. - Grand Prix på Bornholm finansieres delvist via den generelle GP-deltagerbetaling. Deltagere, der benytter den fælles bus, betaler desuden 100 kr. pr. person. Det endelige behov for én eller to busser afhænger af tilmeldingerne og afklares, når deltagerantallet kendes. - Budgettet behandles igen på bestyrelsesmødet i december. Der holdes FU-møde efter UU-mødet 23. november og inden bestyrelsesmødet 10. december.	Orientering og prioritering
7	Næste møder - Næste bestyrelsesmøde: torsdag 10. december 2026 kl. 17.30. - Første bestyrelsesmøde i 2027: tirsdag 9. marts 2027 kl. 17.30. - Bestyrelsens julefrokost afholdes fredag 15. januar 2027. - Det blev drøftet at adskille bestyrelsens julefrokost fra et fælles arrangement for bestyrelse og udvalg. Der arbejdes i stedet med et særskilt fælles arrangement i foråret som tak til udvalgsmedlemmerne. Dato og form fastlægges senere. - Dato for repræsentantskabsmøde og øvrige aktiviteter planlægges, når bl.a. Coaches Clinic og de øvrige relevante forårsdatoer er kendt.	Orientering & beslutning
8	Eventuelt Christina orienterede kort om det løbende arbejde med nyt layout på hjemmesiden og opdatering af forskellige filer.	